

**La Carsat Languedoc-Roussillon recherche un(e) :**  
**Gestionnaire de comptes prestataires (H/F)**

***Activités principales***

- Assurer le contrôle des échéances et des traitements particuliers.
- Procéder au traitement et au suivi des anomalies et des impayés.
- Gérer les comptes des prestataires (adresse, domiciliation bancaire, représentation...)
- Exploiter les justificatifs d'existence pour mettre à jour les comptes des prestataires résidant à l'étranger.
- Répondre aux demandes de renseignements ou réclamations
- Réaliser l'archivage en GED ou BSP des pièces justificatives paiement

***Profil recherché***

- Capacité à maîtriser rapidement la réglementation et les outils à disposition du domaine d'activité (OR,BD3P...).
- Maîtriser les outils bureautiques.
- Bonne expression écrite et orale.
- Sens de l'organisation, du travail en équipe et de la rigueur.

***Rémunération***

- 20685.18€ à 21290.59€ bruts sur 14 mois.
- Titres-restaurant et complémentaire santé avec participation de l'employeur.

***Lieu de travail***

- Montpellier

***Nature du contrat***

- Contrat à durée indéterminée

***Informations complémentaires***

- .

***Pour postuler***

**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à [emploi@carsat-lr.fr](mailto:emploi@carsat-lr.fr) en précisant la référence de l'offre en objet de votre message : 10-CDI-19**

**Date limite de candidature : 11/08/2010**