

# REGISTRE SIMPLIFIÉ DES TRAITEMENTS DE LA CNAV ET DES CARSAT

CNIL



**Ce registre présente les différents traitements mis en place et utilisés dans le cadre des missions nationales.**

**Il comporte 11 traitements correspondants aux 11 finalités définies par la CNAV et la CNAM et mises en œuvre en région par les CARSAT.**



|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Titre du traitement</b>                                      | <b>IDENTIFICATION</b>  |  |
| <b>Principales finalités</b>                                    | <b>Identification des assurés sociaux (Identificaton du NIR et certification du NIR pour tous les partenaires)</b>   |  |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input checked="" type="checkbox"/> SALARIES<br><input type="checkbox"/> VISITEURS <input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input checked="" type="checkbox"/> AUTRES : INSEE   |  |
| <b>Origine des données</b>                                      | L'assuré, l'INSEE, les organismes de la protection sociale et l'OMI (Office des Migrations Internationales)  |  |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | Les données "Identification-Assurés" sont conservées jusqu'à extinction des droits de l'assuré et de ses ayants droits   |  |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :  | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | Système National de Gestion des Identifiants (SNGI)  |  |
| <b>Références CNIL</b>  | SNGI : 8070 version 7 / RNIAM  |  |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Néant  |  |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de la CNAV   |  |
| <b>Processus</b>  | CNAVTS   |  |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |  |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Titre du traitement</b>                                      | <b>GESTION DE LA CARRIÈRE</b>   |  |
| <b>Principales finalités</b>                                    | Conserver la mémoire de la totalité de la carrière afin de calculer les droits à la retraite  |  |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS<br><input type="checkbox"/> VISITEURS <input checked="" type="checkbox"/> SALARIES<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE<br><input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE<br><input type="checkbox"/> AUTRES<br><input type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX  |  |
| <b>Origine des données</b>                                      | L'assuré à partir des données sociales et ou l'ensemble des organismes de la protection sociale   |  |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | Les données "Carrière" sont conservées jusqu'à extinction des droits de l'assuré et de ses ayants droits  |  |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | Système de gestion des carrières (SNGC) - Système national de Gestion des dossiers (SNGD)   |  |
| <b>Références CNIL</b>  | SNGC: 8071 version34 SNGD : 8071 version 33   |  |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Divers suivis (fichiers XLS)  |  |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de la CNAV  |  |
| <b>Processus</b>  | CNAVTS  |  |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |   |  |

| Titre du traitement                                      | GESTION DES DOSSIERS RETRAITE  |   |
|--|--|---|
| Principales finalités                                    | Verser les prestations aux bons prestataires pour le bon montant à la bonne date. Payer un droit juste. Accueil et conseil auprès des assurés, instruction des dossiers de demande de prestations retraite, contrôle des demandes, calcul et paiement des prestations.   |   |
| Principales catégories de personnes concernées           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES   |   |
| Principales catégories de données                        | <p align="center"><b>Données personnelles non sensibles</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <p align="center"><b>Données personnelles sensibles</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| Principales catégories de destinataires                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES  |   |
| Origine des données                                      | L'assuré et ou l'ensemble des organismes de la protection sociale  |   |
| Durée de conservation                                    | Les données sont conservées sur le système 18 mois après le décès du prestataire puis sont archivées 5 ans.  |   |
| Modalités d'exercice du droit d'accès                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :  | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL  |
| Principaux outils informatiques et applications utilisés | Outil retraite OR - PHE - IRMA - ROLEX - EOPPS - EIR - Divers fichiers bureautiques  |   |
| Références CNIL  | OR : Avis Favorable 587682 - retraite anticipée pour pénibilité : 1511899 SNGI:8070 V7 SNGC:8071v34 EOPSS : 1425431 EIRR : 090915 SDDS : 101641  |   |
| Spécificités locales                                     | Divers suivis (fichiers XLS)   |   |
| Responsable du traitement                                | Directeur de l'organisme   |   |
| Processus  | CNAVTS   |   |
| Historique des mises à jour                              |  |   |

| Titre du traitement   | DONNÉES SOCIALES- REPORTS AU COMPTE   |  |
|---|---|--|
| <b>Principales finalités</b>                                    | <b>Collecte des données sociales (déclarations employeur),<br/>Reports au compte des salaires et des cotisations, régularisation et traitement de la carrière des assurés.<br/>Diffusion de ces données auprès de nos partenaires (OPS - DGFIP - INSEE- ...)</b>  |  |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGER <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| <b>Origine des données</b>                                      | Les employeurs à partir des DADS, les assurés et les organismes de la protection sociale  |  |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | Le temps du traitement des données<br>Les fichiers de suivi sont conservés uniquement le temps du traitement  |  |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | SRE - SNGI - SNGC - SDDS v2 - OR - EOPPS - RNE - SGE TAPR - GRC (téléphonie) -Divers fichiers bureautiques  |  |
| <b>Références CNIL</b>  | DADS U : Avis favorable 101641 version 20 - DADSNET : Avis favorable 1.154.098 - SGAI:805549 SNGI:8070 V7 SNGC:8071v34  |  |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Divers suivis (fichiers XLS)  |  |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de l'organisme  |  |
| <b>Processus</b>  | CNAVTS & CNAMTS   |  |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |   |  |

| Titre du traitement                                      | ESPACE DES ORGANISMES PARTENAIRES DE LA PROTECTION SOCIALE   |  |
|--|--|--|
| Principales finalités                                    | Portail EOPPS permet aux partenaires d'accéder en consultation aux informations sur les assurés<br>Ce portail permet à l'ensemble des partenaires de répondre à une triple finalité : 1) vérification des droits ouverts 2) confirmation des données d'identité des personnes 3) vérification des informations dans le cadre de la lutte contre la fraude  |  |
| Principales catégories de personnes concernées           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| Principales catégories de données                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| Principales catégories de destinataires                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input checked="" type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| Origine des données                                      | Les différents référentiels nationaux  |  |
| Durée de conservation                                    | Les données ne sont pas conservées dans le système mais ne font que transiter  |  |
| Modalités d'exercice du droit d'accès                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :  | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| Principaux outils informatiques et applications utilisés | EOPPS - Identification Assuré - CCA :Consultation compte Assuré - RNIAM :Répertoire national inter régime Assurance maladie - RNCPS: Répertoire National Commun de la protection Sociale - EIRR : Echange inter régime de retraite - DNAWEB - AGDREF - ODSS  |  |
| Références CNIL  | EOPPS : 1425431 RNIAM : avis CNIL 96-070 RNCPS : Avis 2009-211 et décret 2009-1577 ODSS  |  |
| Spécificités locales                                     | Néant  |  |
| Responsable du traitement                                | Directeur de la CNAV   |  |
| Processus  | CNAVTS   |  |
| Historique des mises à jour                              |  |  |

| Titre du traitement                                      | GESTION DU CONTENTIEUX  |   |
|--|---|---|
| Principales finalités                                    | Gestion des contentieux : contestations des assurés (Commission de Recours Amiable, TASS, Cour d'Appel), phase amiable des indus, recouvrement des pensions payées à tort après décès, recouvrement de l'ASPA, indus frauduleux. Contentieux lié à la gestion des ressources humaines.  |   |
| Principales catégories de personnes concernées           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |   |
| Principales catégories de données                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input checked="" type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| Principales catégories de destinataires                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input checked="" type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input checked="" type="checkbox"/> AUTRES : Notaires, TASS et CRA, les héritiers, tuteurs, curatelles, avocats...   |   |
| Durée de conservation                                    | Durée de la phase contentieuse  |   |
| Modalités d'exercice du droit d'accès                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL  |
| Principaux outils informatiques et applications utilisés | Outil retraite OR - PHE - IRMA - ROLEX - EOPPS - EIRR - Divers fichiers bureautiques  |   |
| Références CNIL  | <b>CRA</b> :Demande d'avis n°883-134 - Autorisation 660943 -- <b>OR</b> : Avis Favorable 587682 - retraite anticipée pour pénibilité : 1511899 SNGI:8070 V7 SNGC:8071v34 EOPSS : 1425431 EIRR : 090915 SDD : 101641 V11 - SRE 101641 V11<br>Applications veuvage :8066 Modification n°1   |   |
| Spécificités locales                                     | Outils de gestion du contentieux ,divers suivis   |   |
| Responsable du traitement                                | Directeur de l'organisme  |   |
| Processus  | CNAVTS & CNAMTS   |   |
| Historique des mises à jour                              |   |   |

| Titre du traitement                                      | PRESTATIONS DE L'ACTION SOCIALE  |  |
|--|--|--|
| Principales finalités                                    | Mettre en œuvre des aides aux personnes âgées en vue de prévenir la perte d'autonomie  |  |
| Principales catégories de personnes concernées           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |  |
| Principales catégories de données                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| Principales catégories de destinataires                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input checked="" type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| Origine des données                                      | Les assurés et les partenaires conventionnés   |  |
| Durée de conservation                                    | 10 ans   |  |
| Modalités d'exercice du droit d'accès                    | Le droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| Principaux outils informatiques et applications utilisés | ANTARES (et infocentre ATHENA) - Calcul GIR - Divers fichiers bureautiques - PPAS - En consultation : outil retraite et EOPPS- Divers fichiers bureautiques  |  |
| Références CNIL  | ANNAS - PPAS : Avis Favorable 619938 version 4 (ANTARES + infocentre associé ATHENA) : Avis Favorable 496010 - ARDH : n° 94-063 du 28/06/1994 n° 99-038 du 8/07/1999 n° 2005-038 du 10/03/2005   |  |
| Spécificités locales                                     | Divers suivis  |  |
| Responsable du traitement                                | Directeur de l'organisme   |  |
| Processus  | CNAVTS   |  |
| Historique des mises à jour                              |  |  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Titre du traitement</b>                                      | <b>LUTTE CONTRE LA FRAUDE</b>   |   |
| <b>Principales finalités</b>                                    | <p>Mise en œuvre en région des initiatives nationales et régionales en matière de prévention et de lutte contre la fraude - signalement des fraudes commises par des assurés, des ayants droits, des employeurs, des salariés afin de diligenter des contrôles et le cas échéant d'engager des actions contentieuses,</p> <p>- Suivi des fraudes présumées.</p> <p>- Constitution d'un historique des signalements et des actions engagées à la suite de ces signalements</p>                                       |   |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |   |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <p><b>Données personnelles non sensibles</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <p><b>Données personnelles sensibles</b></p> <input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input checked="" type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input checked="" type="checkbox"/> AUTRES : Mission Nationale de Contrôle et les parquets, les autorités judiciaires   |   |
| <b>Origine des données</b>                                      | Les référentiels nationaux, différents signalements   |   |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | 3 à 10 ans en fonction de la procédure engagée ainsi que de l'état d'avancement puis suppression  |   |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | <p>Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés. Les demandes sont à adresser à :</p>   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL  |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | Outil retraite - Croisements SNGI/SNGC/SNGD/SNSP - Divers fichiers bureautiques - FICOBA - STARH - Base nationale de signalement des fraudes - Bibliothèque requêtes Branche retraite - RNCPS   |   |
| <b>Références CNIL</b>  | <p>OR : Avis Favorable 587682 - retraite anticipée pour pénibilité : 1511899 SNGI:8070 V7 SNGC:8071v34 EOPPS : 1425431 EIRR : 090915 SDDS : 101641 STARH : 676902</p> <p>RNCPS : décret 2009-1577</p> <p>Système National de Gestion des Fraudes (SNGF) : décret 2012-1200 (autorisation 1564507)</p>   |   |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Néant   |   |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de l'organisme  |   |
| <b>Processus</b>  | CNAVTS & CNAMTS   |   |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |   |   |

| Titre du traitement                                      | GESTION DES RISQUES PROFESSIONNELS  |   |
|--|---|---|
| Principales finalités                                    | Prévenir et tarifier les accidents du travail et maladies professionnelles :prévenir les risques prioritaires, accompagner les efforts de prévention des entreprises. Développer les actions liées à la prévention de désinsertion professionnelle, à la reconnaissance des maladies professionnelles et suivre les registres des AT bénins.  |   |
| Principales catégories de personnes concernées           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |   |
| Principales catégories de données                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité,formations pro)<br><input type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| Principales catégories de destinataires                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input checked="" type="checkbox"/> AUTRES:   |   |
| Origine des données                                      | Les organismes sociaux  |   |
| Durée de conservation                                    | Les données "prévention RP" sont conservées jusqu'à extinction des droits de l'assuré et de ses ayants droits   |   |
| Modalités d'exercice du droit d'accès                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL  |
| Principaux outils informatiques et applications utilisés | SGE TAPR - ORPHEE - AGAPREV   |   |
| Références CNIL  | SGE-TAPR, application de gestion des entreprises (CNIL n°322830 et acte réglementaire du 5 juillet 1996)  |   |
| Responsable du traitement                                | Le directeur de l'organisme   |   |
| Spécificités locales                                     | Divers suivis   |   |
| Processus  | CNAMTS  |   |
| Historique des mises à jour                              |   |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Titre du traitement</b>                                      | <b>ALLOCATION DES TRAVAILLEURS DE L'AMIANTE</b>   |  |
| <b>Principales finalités</b>                                    | Verser les prestations aux bons prestataires pour le bon montant à la bonne date. Payer un droit juste. Accueil et conseil auprès des assurés, instruction des dossiers de demande de prestations amiante, contrôle des demandes, paiements des prestations amiante.  |  |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |  |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input checked="" type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |  |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | Au maximum jusqu'à l'extinction des droits du bénéficiaire ou de ses ayants droits  |  |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | Les droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :   | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL   |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | AGATA, -divers fichiers bureautiques  |  |
| <b>Références CNIL</b>  | SGE-TAPR (CNIL n°322830 et acte réglementaire du 5 juillet 1996)<br>AGAPREV CNAMTS - LR/DRP/51/2008 du 31/05/2008   |  |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Divers suivis   |  |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de l'organisme  |  |
| <b>Processus</b>  | CNAMTS  |  |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |   |  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Titre du traitement</b>                                      | <b>PRÉVENTION ET ACCOMPAGNEMENT DES ASSURÉS EN DIFFICULTÉ : SERVICE SOCIAL</b>  |   |
| <b>Principales finalités</b>                                    | Permettre l'accès aux soins et le droit à la santé aux personnes en situation de précarité, prévenir la désinsertion professionnelle, la perte d'autonomie des personnes malades, handicapées et âgées.   |   |
| <b>Principales catégories de personnes concernées</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> USAGERS <input type="checkbox"/> VISITEURS<br><input checked="" type="checkbox"/> SALARIES <input type="checkbox"/> AUTRES  |   |
| <b>Principales catégories de données</b>                        | <b>Données personnelles non sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> État civil, identité, données d'identification<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie personnelle (habitude de vie, sit familiale)<br><input checked="" type="checkbox"/> Vie professionnelle (CV, scolarité, formations pro)<br><input checked="" type="checkbox"/> Informations d'ordre éco et financier<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de connexion<br><input type="checkbox"/> Données de localisation   | <b>Données personnelles sensibles</b><br><input checked="" type="checkbox"/> NIR<br><input type="checkbox"/> Données biométriques<br><input type="checkbox"/> Données génétiques<br><input type="checkbox"/> Infractions, condamnations mesures de sécu<br><input checked="" type="checkbox"/> Données de santé<br><input type="checkbox"/> Origines raciales ou ethniques<br><input type="checkbox"/> Données politiques philosophiques ou religieuses<br><input type="checkbox"/> Appartenance syndicale<br><input type="checkbox"/> Vie sexuelle |
| <b>Principales catégories de destinataires</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> INTERNE <input checked="" type="checkbox"/> PARTENAIRES SPHERE SOCIALE<br><input type="checkbox"/> TUTELLE <input checked="" type="checkbox"/> ORGANISMES SOCIAUX ET FISCAUX<br><input type="checkbox"/> AUTRES   |   |
| <b>Origine des données</b>                                      | Les assurés et les signalements CPAM  |   |
| <b>Durée de conservation</b>                                    | 6 mois maximum après la fin du traitement.  |   |
| <b>Modalités d'exercice du droit d'accès</b>                    | Le droit d'accès et de rectification des personnes concernées, prévus par les articles 39 et 40 de la loi n° 78-17 du 6 Janvier 1978, s'exercent directement auprès du Correspondant Informatique et Libertés . Les demandes sont à adresser à :  | Monsieur le Directeur - A l'attention du CIL  |
| <b>Principaux outils informatiques et applications utilisés</b> | ANAISS - GSC - Divers fichiers bureautiques   |   |
| <b>Références CNIL</b>  | ANAISS : Avis cnil 94063 du 28-06-1994 ANAISS (gestion du dossier individuel) - décision du 13-07-1994 du Président de la CNAMTS publiée au BJ 31/32 -1994 (L06 - 058 -6)<br>Avis cnil 99038 du 08-07-1999 "traitements statistiques et gestion des actions collectives"<br>Offre de services : AF n°2005-038 du 10/3/2005 -<br>CNAMTS SIAM/ERASME Déclaration SIAM/ERASME n°10597 Mars 1998. Délibération n°2005-038 10 mars 2005. Décision CNIL du 25 septembre 2007<br>CNAMTS PROGRES : 97- 002 du 14-01-1997 - L 06-058-6 du 18-05-1997 - BJ CNAMTS 22-1997 -- RFI délibération du 04-059 du 01-07-2004<br>CNAMTS Campagne de communication ciblée : Récépissé CNIL du 27/04/09 – Déclaration n°1339914 - AF 415468<br>CNAMTS PFS : 86522 - 08 2004 - plateforme de service - Amélioration service rendu réponse téléphonique (LR-DAR-139-2005) et medialog 1037562 - 10 2004<br>Programmes de prévention et d'accompagnement en santé des assurés sociaux : décret 2012-1249 |   |
| <b>Spécificités locales</b>                                     | Divers suivis   |   |
| <b>Responsable du traitement</b>                                | Directeur de l'organisme  |   |
| <b>Processus</b>  | CNAMTS  |   |
| <b>Historique des mises à jour</b>                              |   |   |